

PRAVILNIK O POSTOPKU SPREJEMA V ČLANSTVO v Podjetniški inkubator Bele krajine

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen (predmet, vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa naloge in storitve podjetniškega inkubatorja, način izvajanja dejavnosti inkubatorja, merila za sprejem v članstvo, postopek in kriterije za sprejem podjetnikov v Podjetniški inkubator Bele krajine, pravice in dolžnosti članov, prenehanje članstva ter veljavnost in način spreminjanja tega pravilnika.

2. člen (Podjetniški inkubator Bela krajina)

Podjetniški inkubator Bele krajine (v nadaljevanju: inkubator) spodbuja podjetniško kulturo in podjetniške aktivnosti ter izvaja dejavnost podpornega okolja za nosilce novih podjetniških programov. Deluje v okviru javnega zavoda Razvojno informacijskega centra Bela krajina (v nadaljevanju: RIC Bela krajina), ki ima sedež v Črnomlju. Podjetniški inkubator Bele krajine deluje na območju vseh občin Bele krajine: Črnomelj, Metlika, Semič.

3. člen (poslanstvo inkubatorja)

Inkubator zagotavlja urejeno poslovno okolje z infrastrukturo in s širšim naborom storitev za mlada inovativna podjetja. V njem se srečujejo podjetja, podjetniki in ostali posamezniki, ki sklepajo poslovna partnerstva v okviru podjetniškega inkubatorja kot tudi v širšem okolju ter tako ustvarjajo možnosti širitve svojih storitev.

Z izvajanjem dejavnosti inkubator skrbi za povečanje zanimanja posameznikov za podjetništvo in nudi podporo posameznikom in podjetjem pri uresničevanju svojih poslovnih idej. Zagotavlja pomoč pri ustanavljanju, začetnem delovanju in rasti podjetij.

4. člen (pomen izrazov)

Izrazi iz tega Pravilnika:

- »podjetniški inkubator« je subjekt podjetniškega inovativnega okolja z ugodnimi prostorskimi pogoji za začetek delovanja novega podjetja, ki nudi infrastrukturo, skupne storitve ter svetovanje podjetnikom začetnikom. Ustanovljen je z namenom ustanavljanja in spodbujanja kasnejše rasti podjetij,

- »inkubirano podjetje« ali »inkubiranec« je podjetje, ki je vključeno v podjetniški inkubator kot redni član inkubatorja,
- »coworking« je sodoben način dela, ki samozaposlenim in drugim profesionalcem omogoča, da si občasno ali stalno delijo “sodelavni” prostor z drugimi ustvarjalci iz svoje ali sorodnih panog. Je inovativen in učinkovit delovni pristop za zagon gospodarstva in ustvarjanje boljše družbe,
- »pridruženo članstvo« je način sodelovanja med posamezniki, gospodarskimi družbami, samostojnimi podjetniki in drugimi zainteresiranimi s podjetniškim inkubatorjem zaradi obojestranskega interesa. To je lahko kandidat ki opravlja mentorsko ali svetovalno delo pri razvoju podjetniškega inkubatorja, inkubirano podjetje (redni član) po izteku inkubacijske dobe ali drugo zainteresirano podjetje,
- »podporno članstvo« je način sodelovanja zainteresiranih podjetij ali posameznikov z inkubatorjem, ki se želijo udeleževati dogodkov v inkubatorju, koristiti posamezne usluge in druge ugodnosti in zato plačujejo letno članarino,
- »upravljevec inkubatorja« je RIC Bela krajina,
- »novoustanovljeno podjetje« je podjetje registrirano manj kot eno leto.

II. NALOGE IN STORITVE PODJETNIŠKEGA INKUBATORJA

5. člen (naloge podjetniškega inkubatorja)

Podjetniški inkubator opravlja naslednje naloge:

- Zagotavlja podporno okolje za učinkovit razvoj in rast mladih podjetij na območju Bele krajine;
- Zagotavlja sodelovanje in izmenjavo znanja med podjetniškimi ekipami, startup-i in starejšimi podjetji;
- Promovira podjetniško kulturo in skrbi za njen dvig na območju Bele krajine;
- Zagotavlja infrastrukturo za razvoj in ustanavljanje novih podjetij, ki temeljijo na novih znanjih;
- Zagotavlja podporo nosilcem podjetniških idej, od selekcioniranja do razvoja ideje ter uspešne komercializacije;
- Svetuje ter zagotavlja drugo strokovno pomoč z notranjimi in zunanji viri posameznikom, da ustanovljajo in vodijo podjetja;
- Skrbi za podobo in komuniciranje podjetniškega inkubatorja z zunanjo in notranjo javnostjo;
- Izvaja analizo in (pred)selekcijo podjetniških idej in podjetniških skupin, ki predstavljajo dobro osnovo za uspešen razvoj novega podjetja;
- Spodbuja sodelovanje med inkubiranimi podjetji in drugimi gospodarskimi subjekti (izvajanje aktivnega mreženja);
- Spodbuja izmenjavo mnenj ter znanja iz različnih področij in sodelovanje med kreativnimi posamezniki;

- Povezuje in sodeluje s sorodnimi inštitucijami v Sloveniji in tujini s ciljem izboljšanja storitev za podjetniške ekipe in inkubirana podjetja;
- Spodbuja razvijanje tesnejših oblik sodelovanja med raziskovalnimi in izobraževalnimi organizacijami ter gospodarstvom v regiji in sodeluje pri vzpostavljanju celovitih mehanizmov za to sodelovanje;

6. člen (storitve podjetniškega inkubatorja)

Storitve podjetniškega inkubatorja, ki jih nudi posameznikom, skupinam in podjetjem v vseh fazah razvoja poslovne ideje so:

a. pred inkubacijo:

- nudenje informacij o storitvah inkubatorja,
- informiranje o aktualnih podjetniških dogodkih,
- pomoč pri preverjanju, vrednotenju in ocenjevanju poslovnih idej,
- pomoč pri pripravi poslovnega načrta,
- nudenje možnosti najema opremljenega delovnega prostora v t.i. »coworking«
prostoru,
- uporaba poslovnih stikov z mrežo partnerjev in podpornih institucij,
- svetovanje pri izvedbi postopkov registracije podjetja ,
- svetovanje pri pridobivanju zagonskega in investicijskega kapitala.

b. med inkubacijo:

- zagotavlja ugoden najem poslovnih prostorov z infrastrukturo, s katero razpolaga inkubator
- možnost souporabe naprav in opreme,
- informiranje o aktualnih podjetniških dogodkih,
- splošno in specialistično svetovanje,
- svetovanja glede postopkov internacionalizacije in dogodkov v tujini,
- svetovanje delujočim podjetjem pri pridobivanju ugodnih finančnih sredstev iz naslova javnih razpisov, finančnih shem in državnih subvencij, svetovanja in pomoč pri pripravi projektne dokumentacije,
- strokovna predavanja, izobraževanja, usposabljanja,
- pomoč pri vzpostavljanju poslovnih mrež in povezav (sinergije podjetij),
- pomoč pri povezovanju z raziskovalno-razvojnimi centri,
- organiziranje in izvajanje drugih storitev v interesu inkubirancev ,
- promocija članov (predstavitvena gradiva, nastop na sejmih, spletni portal).

c. po inkubaciji:

- najem poslovnih prostorov s pripadajočo infrastrukturo pod ugodnejšimi pogoji še za določen čas,
- izvajanje podpornih aktivnosti za podjetja, ki jih izvaja med inkubacijo in

- pomoč pri pridobivanju začasnih ali trajnih prostorskih pogojev.

III. NAČIN IZVAJANJA DEJAVNOSTI INKUBATORJA

7. člen (način delovanja inkubatorja)

Inkubator deluje v sklopu Javnega zavoda RIC Bela krajina. Za njegovo delovanje je pristojen in odgovoren direktor zavoda.

Podjetniški inkubator Bele krajine je stroškovni nosilec v okviru Razvojnega centra Bela krajina z ločenim vodenjem poslovanja.

8. člen (poslovni prostori podjetniškega inkubatorja)

Svojo dejavnost izvaja na treh lokacijah:

- v dolgoročno najetih prostorih v Poslovni hiši Stratus, kamor se lahko včlanijo podjetja in posamezniki, ki potrebujejo pisarniške prostore,
- v prostorih v poslovni coni TRIS Kanižarica v stavbi na naslovu Kanižarica 41, 8340 Črnomelj (bivša upravna stavba) v skupni tlorisni površini 175,3 m²,
- v prostorih v bivše lekarne na Kolodvorski cesti 23 v Črnomlju.

IV. MERILA IN KRITERIJI ZA SPREJEM V ČLANSTVO INKUBATORJA

9. člen (redni člani, člani vključeni v »coworking«, druge oblike članstva)

Kandidati, ki izpolnjujejo pogoje določene s tem pravilnikom, lahko postanejo:

1. redni člani podjetniškega inkubatorja (inkubiranci) ali
2. člani vključeni v »coworking« prostor.

V primeru izkazanih potreb lahko direktor določi tudi druge oblike članstva (podporno članstvo, pridruženo članstvo...).

Redno članstvo je traja največ pet let in je omejeno s časovnim vpisom podjetja v ustrezen register poslovnih subjektov. Redno članstvo preneha s potekom petletnega vpisa v register, kar je določeno s pogodbo o rednem članstvu. Redni člani lahko postanejo podjetniki in podjetja, ki poleg tega izpolnjujejo še vsaj tri od naslednjih pogojev:

- so mikro, mala ali srednja podjetja (glej določila iz Priloge 1 Uredbe komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187/2014 z dne 26.6.2014; <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/HTML/?uri=OJ:L:2014:187:FULL&from=SL>)
- razvijajo sodobne tehnološke proizvode ali storitve z visoko dodano vrednostjo,
- so inovativna podjetja,
- zaposlujejo visoko kvalificirane kadre,
- so mlada podjetja s potencialom rasti.

Ne glede na določbo v tretjem odstavku tega člena lahko, v primeru nezasedenih kapacitet inkubatorja, najame prostore v inkubatorju podjetje, ki je vpisano v ustrezni register več kot pet let. Takšno podjetje za najem prostora plačuje polno (nesubvencionirano) ceno in je se lahko vključi pridruženo članstvo. Natančni pogoji najema se določijo z najemno pogodbo.

Članstvo v »coworking« prostoru se določi s pogodbo o vključitvi v »coworking« prostor. Vključeni člani v »coworking« prostor lahko postanejo posamezniki, skupine posameznikov, podjetniki, ki najamejo svoj prostor pod pogoji, določenimi s tem pravilnikom, javnim pozivom, hišnim redom in veljavnim cenikom.

10. člen (javni poziv za sprejem v članstvo)

Javni pozivi za sprejem v članstvo Podjetniškega inkubatorja Bele krajine bodo objavljeni na spletni strani RIC Bela krajina.

11. člen (vloga za redno članstvo)

Vloga za sprejem v redno članstvo (v nadaljevanju vloga) se oddaja v skladu z javnim pozivom. Vloga mora biti podana v pisni obliki, na obrazcu »Vloga za sprejem v Podjetniški inkubator Bele krajine«.

Vlogi kandidat priloži:

- podjetje, izpisek iz sodnega registra,
- samostojni podjetnik, sklep o vpisu v poslovni register Slovenije (Ajpes),
- fizična oseba, ki še ni ustanovila podjetja, izjavo z rokom, do katerega bo ustanovila podjetje,

- originalno potrdilo FURS – pristojnega Davčnega urada o poravnanih zapadlih davčnih obveznosti do RS, ki ne sme biti starejše od 30 dni od dneva oddaje vloge na javni poziv,
- če ustanavlja oz. je ustanovilo novo podjetje že delujoče podjetje, je potrebno priložiti tudi bilanco stanja in izkaz uspeha že delujočega podjetja za zadnji dve leti,
- skrajšan poslovni načrt.

Podjetniški inkubator zagotavlja kandidatu strokovno pomoč pri pripravi vloge. Vloga je popolna, če vsebuje vse podatke in priloge, določene s tem Pravilnikom.

Če vloga ni popolna, se lahko dopolni. Če kandidat za članstvo vloge ne dopolni v roku, ki ga določi podjetniški inkubator, se vloga zavrne.

12. člen (poslovni načrt)

Iz poslovnega načrta mora biti razvidno izpolnjevanje formalnih in drugih pogojev za članstvo.

Poslovni načrt vsebuje:

- **osnovne podatke o podjetju,**
- **povzetek poslovnega načrta,**
- **predstavitev kadrov,**
- **predstavitev podjetja,**
- **opredelitev bodočega poslovanja in razvoja podjetja,**
- **tržno analizo:** a.) *predstavitev trenutnega trženjskega stanja,* b.) *opis konkurence:* c.) *PSPN (SWOT) analiza,* d.) *trženjska strategija* e.) *tržne poti in tržno komuniciranje*
- **načrt prodaje,**
- **dinamika zaposlovanja,**
- **finančni načrt.**

Poslovni načrt mora biti razvojno, poslovno in tržno uresničljiv. Če poslovni načrt ni popoln, se lahko dopolni v roku, ki ga določi komisija za sprejem v Podjetniški inkubator Bele krajine.

13. člen (komisija za sprejem v Podjetniški inkubator Bele krajine)

Komisija za sprejem v Podjetniški inkubator Bele krajine je organ, ki v postopku sprejema v redno članstvo inkubatorja - odloča o sprejemu podjetja v fazo inkubacije.

Komisijo za sprejem sestavljajo člani Programskega sveta RIC Bela krajina in direktor RIC Bela krajina oz. njegov pooblaščenec. Na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika komisije.

Komisija odloča z večino glasov prisotnih na seji. V primeru enakega števila glasov odloča glas predsedujočega.

Po potrebi lahko v komisijo povabijo tudi dodatne zunanje strokovnjake z ustreznega področja (glede na vsebino podjetniške ideje). Vsi člani komisije morajo podpisati posebno izjavo o ne razkrivanju poslovnih skrivnosti.

V primeru konflikta interesov se mora iz procesa odločanja izločiti član komisije:

- ki je stalno ali začasno zaposlen pri kandidatu ali če je družbenik v družbi, ki je kandidat v postopku;
- če je kandidat ali njegov zakoniti zastopnik ali pooblaščenec z njim v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do drugega kolena, ali če je z njim v zakonu ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza prenehala ali ne;
- če je skrbnik, posvojitelj ali posvojenec kandidata, njenega zakonitega zastopnika ali pooblaščenca;
- če so podane druge okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

14. člen (obravnava vloge)

Komisija za sprejem v Podjetniški inkubator obravnava vlogo kandidata za članstvo v inkubator v skladu z roki v javnem pozivu in poda mnenje najpozneje v roku 21 dni od obravnave vloge.

Komisija za sprejem je sklepčna, če so navzoči vsaj trije stalni člani komisije. Odločitve sprejema v obliki sklepov z večino glasov prisotnih članov. Komisija za sprejem odloča na sejah, o katerih se piše zapisnik. Seje vodi direktor oziroma njegov pooblaščenec. Seje se lahko izvedejo tudi v korespondenčni obliki.

15. člen (mnenje in sklep o vlogi za redno članstvo – inkubiranje)

Komisija poda o vlogi kandidata:

- pozitivno mnenje za sprejem kandidata v redno članstvo, če ugotovi, da kandidat izpolnjuje vse pogoje iz tega pravilnika in je poslovni načrt poslovno, razvojno in tržno uresničljiv, ali
- negativno mnenje za sprejem kandidata v redno članstvo, če ugotovi, da kandidat ne izpolnjuje vseh pogojev iz tega pravilnika in/ali če ugotovi, da je poslovni načrt poslovno, razvojno, tržno ali zaradi drugih razlogov težko uresničljiv ali neuresničljiv.

Komisija poda svoje mnenje v pisni obliki in ga obrazloži. Sklep o odobritvi oz. zavrnitvi vloge kandidata za članstvo v podjetniškem inkubatorju izda direktor RIC Bela krajina. Pri tem upošteva mnenje komisije. Sklep mora biti obrazložen in utemeljen.

Kandidat ima možnost ugovora na sklep o odobritvi ali zavrnitvi vloge v 8 (osmih) dneh po prejemu pisnega sklepa. Ugovor naslovi na RIC Bela krajina.

16. člen
(pogodba o rednem članstvu)

Redno članstvo v podjetniškem inkubatorju pridobi kandidat s sklenitvijo pogodbe o rednem članstvu (pristopna izjava), s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti člana in podjetniškega inkubatorja.

17. člen
(kriteriji za redno članstvo inkubatorja)

Kriteriji za sprejem v redno članstvo inkubatorja predstavljajo usmeritve kandidatu pri pripravi vloge za redno članstvo (inkubiranje) ter komisiji za sprejem pri oblikovanju mnenja.

Kriteriji za sprejem v redno članstvo (inkubiranje)	Ocena - število točk
Ocena potenciala poslovnega predloga (povprečna ocena članov komisije)	0 do 10
izvedljivost, uporabnost poslovne ideje	0 - 10
Kompetentnost posameznika/ekipe (točke se seštevajo)	0 do 20
ustrezna usposobljenost, izobrazba	0-10
dosedanje izkušnje	0-5
uspehi, reference, interdisciplinarnost ekipe	0-5
Starost podjetja (točke se ne seštevajo)	do 10 točk
novoustanovljeno podjetje - do enega leta, podjetje v ustanavljanju	10
podjetja stara do 3 let	8
podjetja stara 3 - 5 let	6
podjetja stara nad 5 let, prihodke od prodaje ustvarja manj kot pet zadnjih let	3
Kakovost poslovnega načrta (točke se seštevajo)	0 do 10
vsebuje vse elemente, razumljiv, pregleden, uresničljiv	0 - 4
skladen, prepričljiv	0 - 6
Število dodatno zaposlenih po inkubaciji (seštejejo se točke pod a. in b.)	0 do 10
a.)prvo leto po inkubaciji	
1	2
2	3
3	4
4 in več	5
b.)kasnejše dodatno zaposlovanje (ob koncu finančne projekcije)	
1	1
2	2
3	3
4 in več dodatno zaposlenih	5
Inovativnost (točke se ne seštevajo)	5 do 20
splošno znan izdelek/storitev, posnemanje	5
originalna izvedba izdelka/ storitve	10
nov izdelek/storitev	15
vloga za zaščito ali patent ali podeljena zaščita/patent	20
Tržna naravnost (točke se seštevajo)	0 do 20
izdelana tržna analiza in strategija trženja	0 - 5
prodaja na tujih trgih (trgi bivše YU, trgi EU, globalni trgi)	0 - 5
ima strateškega partnerja	0 - 5
predpogodba, pogodba	0 - 5

18. člen

(kriteriji za sprejem »coworking« prostor)

V »coworking« prostor se lahko vključi vsak posameznik do zapolnitve prostora, ki svojo namero o vključitvi predstavi z izpolnitvijo prijavnega obrazca.

Upravljavca inkubatorja si pridržuje pravico izključitve ali zavrnitve sprejema v »coworking« prostor, v kolikor za to obstajajo utemeljeni razlogi.

V. PRENEHANJE ČLANSTVA V INKUBATORJU

19. člen

(prenehanje članstva v inkubatorju)

Članstvo v inkubatorju lahko preneha:

- s potekom članstva,
- z odpovedjo članstva,

- z izključitvijo člana,
- s prenehanjem člana.

Rednemu članu preneha članstvo v podjetniškem inkubatorju s potekom roka, ki je določen s pogodbo o članstvu.

Član podjetniškega inkubatorja lahko odpove članstvo s pisno odpovedjo. Odpovedni rok je 90 dni in se lahko skrajša le, če je dosežen sporazum o skrajšanju odpovednega roka.

Sklep o prenehanju članstva na osnovi odpovedi izda direktor RIC Bela krajina.

Član podjetniškega inkubatorja je lahko izključen:

- če krši ta pravilnik,
- če ne spoštuje pogodbe o članstvu,
- če deluje v škodo inkubatorja in drugih članov,
- če se ugotovi, da je dajal ob vstopu v inkubator neresnične ali zavajajoče podatke.

Sklep o izključitvi člana sprejme po predhodnem mnenju komisije za sprejem v inkubator direktor RIC Bela krajina. V sklepu o izključitvi člana se določi tudi rok, v katerem mora izključeni član predati najete prostore. Zoper sklep o izključitvi člana je možen ugovor v roku 8 dni od prejema pisnega sklepa o izključitvi člana, naslovljen na RIC Bela krajina.

Članstvo v inkubatorju preneha, če preneha član kot pravna oseba zaradi likvidacije, stečaja, izbrisa iz registra, smrti ali iz drugih zakonskih razlogov.

20. člen (posledice prenehanja članstva)

Z dnem prenehanja članstva prenehajo tudi vse članske pravice. S prenehanjem članstva oz. z dnem izpraznitve najetih poslovnih prostorov v podjetniškem inkubatorju, morajo biti poravnane vse neporavnane zapadle in še ne zapadle obveznosti do podjetniškega inkubatorja, izročena vsa oprema oz. sredstva, ki so bila dana v najem in v uporabo članu ter izpraznjeni in predani počiščeni prostori v stanju, v kakršnem so bili prevzeti oz. kot določa pogodba o najemu.

VI. VELJAVNOST IN NAČIN SPREMINJANJA PRAVILNIKA

21. člen (veljavnost pravilnika)

Ta Pravilnik stopi v veljavo in se uporablja od dneva sprejema. Pravilnik se dopolnjuje in spreminja po enakem postopku kot se sprejema.

Črnomelj, dne 8. 3. 2016